

สารจากผู้รับใบอนุญาต



โรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์รวมทั้งคณะผู้บริหาร และคณะครู มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่จะขอต้อนรับนักเรียนใหม่เข้าสู่รั้วโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2562 ในปีการศึกษานี้ โรงเรียนได้เตรียมความพร้อมด้านหลักสูตร เนื้อหาการเรียนการสอน บุคลากรรวมทั้งอาคาร สถานที่ และความปลอดภัย เพื่อให้เกิด ประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุดในการให้การศึกษาแก่นักเรียน ให้สมกับที่โรงเรียนได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครองทุกท่าน และนักเรียนทุกคน

บ้านหลังที่สองหลังนี้พร้อมที่จะดูแลนักเรียนทุกคน ให้ได้เติบโตอย่างกล้าแกร่ง บนรากฐานของปัญญาความรู้ การบ่มเพาะขัดเกลาทางด้านจิตใจ การเรียนรู้ อย่างหลากหลายและมีความสุขตลอดปีการศึกษานี้

คู่มือนักเรียน-ผู้ปกครองเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในโรงเรียนและมุ่งสร้างความเข้าใจระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครอง รวมถึง การให้ความรู้ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับระบบการเรียนการสอนที่นักเรียนและผู้ปกครอง ควรทำความเข้าใจ อีกทั้งในเล่มยังบรรจุปฏิทินการดำเนินงานของโรงเรียน ซึ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์แก่นักเรียนทุกคน และผู้ปกครองทุกท่าน

นางพรพิมล แซ่ชี

ผู้รับใบอนุญาตกลุ่มโรงเรียนโชคชัย

ประวัติโรงเรียน (School Background)

ประวัติโรงเรียน (School Background)

โรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์ เริ่มจัดตั้งในปีการศึกษา 2561 ตั้งอยู่เลขที่ 268 ถนนหทัยราษฎร์ แขวงบางชัน เขต คลองสามวา กรุงเทพมหานคร จากความสำเร็จที่สั่งสมมาเป็นเวลานานในการพัฒนาเด็กและเยาวชนของชาติ ให้มีความพร้อมทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตใจ ผู้รับใบอนุญาตจึงได้ดำเนินการจัดตั้งโรงเรียนโชคชัย หทัยราษฎร์ขึ้นเป็นสาขาที่ 8 เปิดสอนในระดับการศึกษาก่อนประถมศึกษาถึงระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ปีที่ 6)

คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียนรู้สึกภูมิใจที่โรงเรียนได้รับความไว้วางใจจากท่านผู้ปกครอง ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพด้านความรู้และทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอด พร้อมก้าวสู่โลกสากล

พ.ศ.2531 ผู้รับใบอนุญาต เปิดโรงเรียนอนุบาลโชคชัยห้วยขวาง สาขาที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 535/53 ซอยประชาราษฎร์บำเพ็ญ 15 เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10230 โดยเปิดสอนนักเรียนระดับเตรียมอนุบาล -อนุบาล 3

พ.ศ.2539 ผู้รับใบอนุญาต เปิดโรงเรียนอนุบาลโชคชัยลาดพร้าว สาขาที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 532 ถนนสุขนครสวัสดิ์ เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

พ.ศ.2542 ผู้รับใบอนุญาต เปิดโรงเรียนอนุบาลโชคชัยเหนือคลอง สาขาที่ 3 ตั้งอยู่เลขที่ 82/1 ถนนเหนือคลอง เขาพนม ตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ 81130 (พ.ศ.2551 ผู้รับใบอนุญาต เปลี่ยนชื่อสถานศึกษา เป็น โรงเรียนโชคชัยกระบี่ และขยายการศึกษาขั้นพื้นฐานจนถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 6)

พ.ศ.2544 ผู้รับใบอนุญาต เปิดโรงเรียนโชคชัย ระดับประถมศึกษา สาขาที่ 4 ตั้งอยู่เลขที่ 524 ถนนสุขนครสวัสดิ์ เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร

พ.ศ.2548 ผู้รับใบอนุญาต เปิดโรงเรียนโชคชัยรังสิต สาขาที่ 5 ตั้งอยู่เลขที่ 9/9 หมู่ 1 คลอง 3 ถนนรังสิต - นครนายก ตำบลบึงอีโต้ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี เปิดสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับขั้นพื้นฐาน (เตรียมอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6)

พ.ศ.2553 ผู้รับใบอนุญาต เปิดโรงเรียนอนุบาลโชคชัยชัยพฤกษ์ สาขาที่ 6 ตั้งอยู่ที่ 5/293 ซอย 36 หมู่บ้าน ชัยพฤกษ์ รามอินทรา 55 แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

พ.ศ.2559 ผู้รับใบอนุญาต เปิดโรงเรียนอนุบาลโชคชัยชัยคลองหลวง สาขาที่ 7 ตั้งอยู่ที่ 46/84 หมู่ 7 ตำบลคลองสอง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

พ.ศ.2561 ผู้รับใบอนุญาต เปิดโรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์ สาขาที่ 8 ตั้งอยู่ที่ 268 ถนนหทัยราษฎร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร เปิดสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับขั้นพื้นฐาน (เตรียมอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6)

โรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์เป็นโรงเรียนประเภทสามัญศึกษา เปิดสอนหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2560 ของกระทรวงศึกษาธิการ และโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Programme) เพื่อรองรับนักเรียนจากระดับอนุบาลในเครือโรงเรียนเดียวกัน รวมทั้งในเขตคลองสามวา เขตมีนบุรี เขตสายไหม เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร และอำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

สัญลักษณ์โรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์



ประกอบด้วย

1. ดาว 5 ดวง ดาวดวงใหญ่ 1 ดวง หมายถึง ความเป็นปราชญ์จากการใฝ่เรียนใฝ่รู้ดาวดวงเล็ก 4 ดวง หมายถึง คุณลักษณะของปราชญ์อันประกอบด้วย **สุ จี ปุ ลิ**
2. สัญลักษณ์ช่อมะกอก หมายถึง ความสำเร็จและพลังสามัคคี
3. สัญลักษณ์ช้างสวมมงกุฎ บนมงกุฎมีเปลวเทียนให้แสงสว่าง หมายถึง พลังอันมั่นคงของการศึกษาอันนำมาซึ่ง แสงสว่าง ความดีงาม และความสำเร็จ (ช้างเป็นสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน)
4. อักษรย่อ CCS หมายถึง CHOKCHAI SCHOOL

สีประจำโรงเรียน

เขียว

เหลือง



ปรัชญาโรงเรียน

ความรู้ นำทาง จริยธรรม นำใจ
เทคโนโลยี ก้าวไกล พละนา มัย สมบูรณ์

คติพจน์ประจำโรงเรียน

นตฺถิ ปญญา สมาอาภา
แสงสว่าง เสมอด้วยปัญญาไม่มี

อัตลักษณ์โรงเรียน

ความรู้ คู่ ความดี

เอกลักษณ์โรงเรียน

สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์มุ่งพัฒนาการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย (Goals)

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. ครู บุคลากรทุกคน มีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครุมืออาชีพ
3. โรงเรียนมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย และระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการใช้งาน
4. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ ด้านภาษาและการสื่อสาร สามารถศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
5. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ สวนเศรษฐกิจที่หลากหลาย เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
6. โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
7. ผู้เรียนรักและเทิดทูนในสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย
8. โรงเรียนมีการป้องกันความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ/ภารกิจ (Mission)

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. พัฒนาศักยภาพครู และบุคลากร
3. พัฒนาเทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ
4. พัฒนาส่งเสริมผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
5. พัฒนาสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อม ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาระบบบริหารการจัดการให้มีประสิทธิภาพ
7. ปลุกจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และอนุรักษ์ความเป็นไทย รักรัชมชาติและสิ่งแวดล้อม
8. พัฒนาระบบความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะผู้บริหารโรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์



ดร.เสาวนิตย์ ชัยมุสิก
ที่ปรึกษาด้านวิชาการและภาษาต่างประเทศ



นางพรพิมล แซ่ซี
ผู้รับใบอนุญาต



นางสาวอุ้นเรื่อน วิเชียรสิงห์
ที่ปรึกษา / ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต



นายบุญเสริม เข้มจินดา
ผู้จัดการ



นางสาวสุธิสา ปัญญาเสน
ผู้อำนวยการ



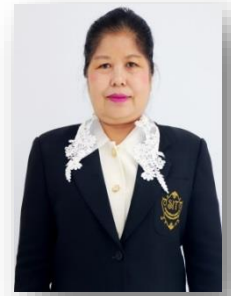
นายแทนไท ลิ้มสกุล
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายนโยบายและแผน



นางณัชชา บุญสุทธิวงษ์
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายวิชาการ



นางสาวเมตตา นิ่มสนิท
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายกิจการนักเรียน



นางชลลดา ณ บางช้าง
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป



นางสาวศกวรรณ นามไธสง
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ฝ่ายอนุบาล









นางสาวกนกรัตน์ ช่องสม
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ฝ่าย English Program



นางสาวนพรพรรณ วงศ์ประณุท
หัวหน้าวิชาการ
ฝ่ายอนุบาล

บุคลากรโรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์

ปีการศึกษา 2562	มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น	159	คน
	ผู้บริหาร	10	คน
	เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ-การเงิน	6	คน
	เจ้าหน้าที่งานทะเบียนและวัดผล	2	คน
	ครูผู้สอนระดับอนุบาล	74	คน
	ครูผู้สอนระดับประถมศึกษา	47	คน
	ครูชาวต่างชาติ	20	คน

เดือนพฤษภาคม 2562 (May 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
พุธ - เสาร์ (Wed - Sat)	1-4 พ.ค. 62 (1-4 May 19)	- นักเรียนใหม่รับเครื่องแบบนักเรียน	ธุรการ
จันทร์ (Monday)	6 พ.ค. 62 (6 May 19)	- หยุดวันพระราชพิธีบรมราชาภิเษก (Coronation Day)	Holiday
เสาร์ (Saturday)	11 พ.ค. 62 (11 May 19)	- ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2562 (Orientation New students for academic year 2562)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
อังคาร (Tuesday)	14 พ.ค. 62 (14 May 19)	- เปิดเรียนภาคเรียนที่ 1/2562 ระดับชั้นประถมศึกษา ทุกระดับ (First day of semester 1/2019 for Primary) - แจกตารางเรียน (Received the timetable)	วิชาการ (Academic)
พฤหัสบดี (Thursday)	16 พ.ค. 62 (16 May 19)	- เข้าค่ายพุทธบุตร ระดับประถมศึกษา (Buddhabutra Camp)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
จันทร์ (Monday)	20 พ.ค. 62 (20 May 19)	- หยุดชดเชยวันวิสาขบูชา (Substitution for Visakha Bucha Day)	Holiday
อังคาร (Tuesday)	21 พ.ค. 62 (21 May 19)	- ลงทะเบียนเรียนกิจกรรมเสริมความรู้ / กิจกรรมเสริมทักษะ / กิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (Saturday Extra class registration)	วิชาการ (Academic)
ศุกร์ (Friday)	31 พ.ค. 62 (31 May 19)	- กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก (World No Smoking Day) - เลือกตั้งประธานนักเรียน และคณะกรรมการนักเรียน (Student Council Election)	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา / กิจการนักเรียน (Health T./ Academic)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนมิถุนายน 2562 (June 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
จันทร์ (Monday)	3 มิ.ย. 62 (3 June 19)	- ประกาศผลการเลือกประธานนักเรียน และคณะกรรมการนักเรียน - วันเปิดโครงการรณรงค์การอ่าน	กิจการนักเรียน งานห้องสมุด (Library)
พุธ (Wednesday)	5 มิ.ย. 62 (5 June 19)	- วันสิ่งแวดล้อมโลก (World Environment Day)	กิจการนักเรียน/ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
เสาร์ (Saturday)	8 มิ.ย. 62 (8 June 19)	- เริ่มเรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (1) (Saturday Extra class start week 1)	วิชาการ (Academic)
พฤหัสบดี (Thursday)	13 มิ.ย. 62 (13 June 19)	- พิธีไหว้ครู (Wai kru Ceremony)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
เสาร์ (Saturday)	15 มิ.ย. 62 (15 June 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (2) (Saturday Extra class week 2)	วิชาการ (Academic)
เสาร์ (Saturday)	22 มิ.ย. 62 (22 June 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (3) (Saturday Extra class week 3)	วิชาการ (Academic)
พุธ (Wednesday)	26 มิ.ย. 62 (26 June 19)	- วันสุนทรภู่ (Soontorn Pu Day) - วันต่อต้านยาเสพติดโลก (Anti-drugs Day)	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย/ สุขศึกษา

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนกรกฎาคม 2562 (July 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
จันทร์ (Monday)	1 ก.ค. 62 (1 July 19)	- วันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ (Scout foundation Day)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
เสาร์ (Saturday)	6 ก.ค. 62 (6 July 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (4) (Saturday Extra class week 4)	วิชาการ (Academic)
ศุกร์ (Friday)	12 ก.ค. 62 (12 July 19)	- หล่อเทียนจำนำพรรษา (Making Candles for Buddhist lent Day)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
เสาร์ (Saturday)	13 ก.ค. 62 (13 July 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (5) (Saturday Extra class week 5)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ (Monday)	15 ก.ค. 62 (15 July 19)	- แห่เทียนจำนำพรรษา (Candles parade to the temple)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
อังคาร (Tuesday)	16 ก.ค. 62 (16 July 19)	- หยุดวันอาสาฬหบูชา (Asanha Bucha Day)	Holiday
พุธ (Wednesday)	17 ก.ค. 62 (17 July 19)	- หยุดวันเข้าพรรษา (Buddhist Lent Day)	Holiday
เสาร์ (Saturday)	20 ก.ค. 62 (20 July 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (6) (Saturday Extra class week 6)	วิชาการ (Academic)
จันทร์-อังคาร (Mon - Tue)	22-23 ก.ค. 62 (22-23 July 19)	- สอบกลางภาคเรียนที่ 1/2562 (Midterm Exam Semester 1/2019)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
จันทร์ - พฤหัสบดี (Mon - Thu)	22 - 25 ก.ค. 62 (22-25 July 19)	- สัปดาห์ห้องสมุดส่งเสริมการอ่าน (Library and Reading Week)	ห้องสมุด (Library)
พฤหัสบดี (Thursday)	25 ก.ค. 62 (25 July 19)	- กิจกรรมวันภาษาไทย (Thai Language Day)	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย/ กิจการนักเรียน
ศุกร์ (Friday)	26 ก.ค. 62 (26 July 19)6	- พิธีเทิดพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	กิจการนักเรียน (Students Affair)
จันทร์ (Monday)	29 ก.ค. 62 (29 July 19)	- หยุดชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (Substitution Birthday of King Rama IX)	Holiday

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนสิงหาคม 2562 (August 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
เสาร์ (Saturday)	3 ส.ค. 62 (3 Aug 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (7) (Saturday Extra class week 7)	วิชาการ (Academic)
ศุกร์ (Friday)	9 ส.ค. 62 (9 Aug 19)	- พิธีเทิดพระเกียรติฯ และกิจกรรมวันแม่ (Mother's Day Ceremony)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
จันทร์ (Monday)	12 ส.ค. 62 (12 Aug 19)	- หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 (Queen Rama the 9th Birthday)	Holiday
อังคาร - ศุกร์ (Tues- Fri)	13-16 ส.ค. 62 (13-16 Aug 19)	- สัปดาห์วิทยาศาสตร์ (Science Week)	วิชาการ (Academic)
ศุกร์ (Friday)	16 ส.ค. 62 (16 Aug 19)	- ประกาศผลสอบกลาง ภาคเรียนที่ 1/2562 (Report Midterm Exam results)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
ศุกร์ (Friday)	16 ส.ค. 62 (16 Aug 19)	- กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ (Science Day)	วิชาการ (Academic)
เสาร์ (Saturday)	17 ส.ค. 62 (17 Aug 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (8) (Saturday Extra class week 8)	วิชาการ (Academic)
เสาร์ (Saturday)	24 ส.ค. 62 (24 Aug 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (9) (Saturday Extra class week 9)	วิชาการ (Academic)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนกันยายน 2562 (September 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
เสาร์ (Saturday)	7 ก.ย. 62 (7 Sep 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (10) (Saturday Extra class week 10)	วิชาการ (Academic)
เสาร์ (Saturday)	14 ก.ย. 62 (14 Sep 19)	- เรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (11) (Saturday Extra class week 11)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ - ศุกร์ (Mon - Fri)	16-20 ก.ย. 62 (16-20 Sep 19)	- ทบทวนและสอบนอกตารางเรียนระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2562 (Final Exam review For Primary : 1/2019)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
เสาร์ (Saturday)	21 ก.ย. 62 (21 Sep 19)	- วันสุดท้ายของการเรียนกิจกรรมเสริมพิเศษวันเสาร์ (12) (Last day Saturday Extra class week 12)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ - อังคาร (Mon - Tues)	25-26 ก.ย. 62 (25-26 Sep 19)	- สอบปลายภาคเรียนที่ 1/2562 (Final Exam 1/2019)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
จันทร์ (Monday)	30 ก.ย. 62 (30 Sep 19)	- เข้าค่ายลูกเสือสำรอง ป.3, EP.3	กิจการนักเรียน (Students Affair)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนตุลาคม 2562 (October 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
อังคาร (Tuesday)	1 ต.ค. 62 (1 Oct 19)	- เข้าค่ายลูกเสือสำรอง ป.2, EP.2	กิจการนักเรียน (Students Affair)
พุธ (Wednesday)	2 ต.ค. 62 (2 Oct 19)	- เข้าค่ายลูกเสือสำรอง ป.1, EP.1	กิจการนักเรียน (Students Affair)
พฤหัสบดี-เสาร์ (Thu - Sat)	3-5 ต.ค. 62 (3-5 Oct 19)	- เข้าค่าย วิทยาศาสตร์ - คณิตฯ (Science - Math Camp)	วิทย์ - คณิตฯ (Science - Math)
จันทร์ - ศุกร์ (Mon - Fri)	7-11 ต.ค. 62 (7-11 Oct 19)	- English Day Camp ป.1-2 (Primary P.1-2) - ศึกษาออกสถานที่ 11 ต.ค. 62 (Outdoor learning 11 Oct 19)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ - ศุกร์ (Mon - Fri)	7-25 ต.ค. 62 (7-25 Oct 19)	- เริ่มเรียนพิเศษระหว่างปิดภาคเรียนที่ 1/2562 (Summer Extra) - ศึกษาออกสถานที่ 25 ต.ค. 62 (Outdoor learning 25 Oct 19)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ (Monday)	14 ต.ค. 62 (14 Oct 19)	- หยุดชดเชย วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถ บพิตร (Substitution for His Majesty the Late King Bhumibol Adulyadej)	Holiday
พุธ (Wednesday)	23 ต.ค. 62 (23 Oct 19)	- หยุดวันปิยมหาราช (Chulalongkorn Memorial Day)	Holiday
พฤหัสบดี-ศุกร์ (Thu - Fri)	24-25 ต.ค. 62 (24-25 Oct 19)	- เตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 2/2562 (Preparing for Semester 2/2562) - ตรวจสอบห้องเรียน (Classroom Checking) - ตรวจสอบป้ายนิเทศ (Bulletin board Checking) - ประชุมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 2/2562 (Monthly Meeting)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ (Monday)	28 ต.ค. 62 (28 Oct 19)	- เปิดเรียนภาคเรียนที่ 2/2562 (Start semester 2/2562) - ลงทะเบียนเรียนกิจกรรมเสริมความรู้/กิจกรรมเสริมทักษะ/ กิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (Saturday Extra Class Registration) - เริ่มเรียนพิเศษเย็น (After School Extra class start)	วิชาการ (Academic)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนพฤศจิกายน 2562 (November 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
เสาร์ (Saturday)	9 พ.ย. 62 (9 Nov 19)	- เริ่มเรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (1) (Saturday Extra class start Week 1)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ (Monday)	11 พ.ย. 62 (11 Nov 19)	- กิจกรรมวันลอยกระทง (Loy Krathong Day)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
เสาร์ (Saturday)	16 พ.ย. 62 (16 Nov 19)	- เริ่มเรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (2) (Saturday Extra class Week 2)	วิชาการ (Academic)
เสาร์ (Saturday)	23 พ.ย. 62 (23 Nov 19)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (3) (Saturday Extra class Week 3)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ (Monday)	25 พ.ย. 62 (25 Nov 19)	- พิธีราชสดุดีวันมหาธีรราชเจ้า (Mahateeraratjao Day / Scout)	กิจการนักเรียน (Students Affair)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนธันวาคม 2562 (December 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ Responsible by
อาทิตย์ (Sunday)	1 ธ.ค. 62 (1 Dec 19)	- วันสถาปนาโรงเรียนโชคชัย (School Foundation Day)	บริหาร (Academic)
พุธ (Wednesday)	4 ธ.ค. 62 (4 Dec 19)	- กิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช /วันพ่อ แห่งชาติ - ทำบุญตักบาตร - วันสิ่งแวดล้อมไทย (Thai Environment Day)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
พฤหัสบดี (Thursday)	5 ธ.ค. 62 (5 Dec 19)	- หยุดวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช วันพ่อแห่งชาติ	Holiday
เสาร์ (Saturday)	7 ธ.ค. 62 (7 Dec 19)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (4) (Saturday Extra class Week 4)	วิชาการ (Academic)
อังคาร (Tuesday)	10 ธ.ค. 62 (10 Dec 19)	- หยุดวันพระราชทานรัฐธรรมนูญ (Constitution Day)	Holiday
ศุกร์-เสาร์ (Fri-Sat)	13-14 ธ.ค. 62 (13-14 Dec19)	- เข้าค่ายลูกเสือ ป.4-5 (2 วัน 1 คืน) (Scout Camp P.4-5)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
เสาร์ (Saturday)	14 ธ.ค. 62 (14 Dec 19)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (5) (Saturday Extra class Week 5)	วิชาการ (Academic)
พฤหัสบดี- ศุกร์ (Thu – Fri)	19-20 ธ.ค. 62 (19-20 Dec19)	- สอบกลางภาคเรียนที่ 2/2562 (Midterm Exam Day)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
เสาร์ (Saturday)	21 ธ.ค. 62 (21 Dec 19)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (6) (Saturday Extra class Week 6)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ (Monday)	23 ธ.ค. 62 (23 Dec 19)	- กิจกรรมวันคริสต์มาส (ครึ่งวันเช้า) (Christmas Activity)	กิจการนักเรียน (Students Affair)

เดือนธันวาคม 2562 (December 2019)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
พุธ (Wednesday)	25 ธ.ค. 62 (25 Dec 19)	- ซ้อมใหญ่กีฬาสีสัมพันธ์ระดับประถมศึกษา (Practice for Primary Sport Day)	กิจการนักเรียน (Students Affair) กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา
พฤหัสบดี (Thursday)	26 ธ.ค. 62 (26 Dec 19)	- กีฬาสีสัมพันธ์ระดับประถมศึกษา (Primary Sport Day)	กิจการนักเรียน (Students Affair)
จันทร์ - อังคาร (Mon - Tue)	30 - 31 ธ.ค. 62 (30-31 Dec 19)	- หยุด วันสิ้นปี (New year's Eve)	Holiday

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนมกราคม 2563 (January 2020)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
พุธ-อาทิตย์ (Wed-Sun)	1-5 ม.ค. 63 (1-5 Jan 20)	- หยุดวันขึ้นปีใหม่ (Substitution for New Year)	Holiday
จันทร์ (Monday)	6 ม.ค. 63 (6 Jan 20)	- เปิดเรียนตามปกติ (School Starts)	วิชาการ (Academic)
ศุกร์ (Friday)	10 ม.ค. 63 (10 Jan 20)	- ส่งคะแนนเก็บกลางภาคเรียนที่ 2/2562 (Submit Formative Test) - กิจกรรมวันเด็ก (ภาคบ่าย) (Children Day)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
เสาร์ (Saturday)	11 ม.ค. 63 (11 Jan 20)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (7) (Saturday Extra class 7)	วิชาการ (Academic)
พฤหัสบดี (Thursday)	16 ม.ค. 62 (16 Jan 20)	- หยุดวันครู (Teacher's Day)	Holiday
เสาร์ (Saturday)	18 ม.ค. 63 (18 Jan 20)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (8) (Saturday Extra class 8)	วิชาการ (Academic)
เสาร์ (Saturday)	25 ม.ค. 63 (25 Jan 20)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (9) (Saturday Extra class 9)	วิชาการ (Academic)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนกุมภาพันธ์ 2563 (February 2020)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
เสาร์ (Saturday)	1 ก.พ. 63 (1 Feb 20)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (10) (Saturday Extra class Week 10)	วิชาการ (Academic)
ศุกร์ (Friday)	7 ก.พ. 63 (7 Feb 20)	- ประกาศผลการสอบกลางภาคเรียนที่ 2/2562 (Report day)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
เสาร์ (Saturday)	8 ก.พ. 63 (8 Feb 20)	- เรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (11) (Saturday Extra class Week 11)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ (Monday)	10 ก.พ. 63 (10 Feb 20)	- หยุด วันมาฆบูชา (Substitution for Makha Bucha Day)	Holiday
ศุกร์ (Friday)	14 ก.พ. 63 (14 Feb 20)	- วันสุดท้ายของการเรียนกิจกรรมเสริมความรู้/กิจกรรมเสริมทักษะ (Last day After School Extra class)	วิชาการ (Academic)
เสาร์ (Saturday)	15 ก.พ. 63 (15 Feb 20)	- วันสุดท้ายของการเรียนกิจกรรมพิเศษวันเสาร์ (12) (Last day for Saturday Extra class Week 12)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ – อังคาร (Mon – Tue)	17-18 ก.พ. 63 (17-18 Feb 20)	- ทบทวนบทเรียนเพื่อเตรียมตัวสอบปลายภาค (Final Exam Review) - สอบวิชาทักษะ วิชาเพิ่มเติม ปลายภาคเรียนที่ 2/2562 (Formative Exam)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)
จันทร์ – อังคาร (Mon – Tue)	24-25 ก.พ. 63 (24-25 Feb 20)	- สอบปลายภาคเรียนที่ 2/2562 ระดับประถมศึกษา (Final Exam)	วิชาการ (Academic) วัดผล (Evaluation)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนมีนาคม 2563 (March 2020)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
จันทร์ - ศุกร์ (Mon - Fri)	2-6 มี.ค. 63 (2-6 Mar 20)	- ซ่อมงานร้อยใจโซคชัย	กิจการนักเรียน (Students Affair)
อาทิตย์ (Sunday)	8 มี.ค. 63 (8 Mar 20)	- งานร้อยใจโซคชัย	กิจการนักเรียน (Students Affair)
จันทร์ - ศุกร์ (Mon - Fri)	9-13 มี.ค. 63 (9-13 Mar 20)	- English Day Camp ระดับประถมศึกษา (P.1-2) - ศึกษานอกสถานที่ 13 มี.ค. 63 (Outdoor Learning 13 Mar 20)	วิชาการ (Academic)
จันทร์ - ศุกร์ (Mon - Fri)	9-27 มี.ค. 63 (9-27 Mar 20)	- เรียนเสริมภาคฤดูร้อน (ช่วงที่ 1) ระดับประถมศึกษา - ศึกษานอกสถานที่ ระดับประถมศึกษา วันที่ 27 มี.ค. 63	วิชาการ (Academic) กิจการนักเรียน (Students Affair)
พฤหัสบดี - ศุกร์ (Thu - Fri)	26-27 มี.ค. 63 (26-27 Mar 20)	- ประกาศผลการสอบปลายภาคเรียนที่ 2/2562 ป.1-5 (Report Day for P.1-5)	วิชาการ-วัดผล (Academic)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

เดือนเมษายน 2563 (April 2020)

วัน Day	วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year	รายการปฏิบัติงาน The Operation Work	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible by
จันทร์ - ศุกร์ (Mon - Fri)	1-19 เม.ย. 63 (1-19 Apr 20)	- ปิดเทอมภาคฤดูร้อน 1-19 เม.ย. 63 (School Closed 1-19 April 2020)	Holiday
จันทร์ - ศุกร์ (Mon - Fri)	20 เม.ย.- 8 พ.ค. 63 (20 Apr-8 May 20)	- เปิดเรียนเสริมภาคฤดูร้อน ช่วงที่ 2 (Summer Course 2) - ศึกษานอกสถานที่ 8 พ.ค. 63 (Outdoor Learning 8 May 20)	วิชาการ (Academic)

หมายเหตุ

ปฏิทินปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิชาการประถมศึกษา

ระเบียบข้อบังคับของนักเรียน

โรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์ ปีการศึกษา 2562

โรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์ได้กำหนดระเบียบข้อบังคับของนักเรียนขึ้นเพื่อให้เป็นบรรทัดฐานให้นักเรียนยึดถือปฏิบัติ ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสังคมภายในโรงเรียน นักเรียนควรยึดถือปฏิบัติตามกฎของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด ควรจดจำและมีจิตสำนึกในกฎเกณฑ์เหล่านี้อยู่เสมอเพื่อความสงบสุขของส่วนรวมในการอยู่ร่วมกัน

กฎระเบียบนักเรียน

1. นักเรียนต้องมีความนอบน้อม เคารพเชื่อฟังคุณครูทุกท่านในโรงเรียน
2. นักเรียนต้องเคารพเชื่อฟังบิดา – มารดา และผู้ปกครอง ปฏิบัติตนเป็นบุตรที่ดี มีความกตัญญูรู้คุณ
3. นักเรียนต้องเป็นผู้มีมารยาทดี และความประพฤติเรียบร้อยไม่แสดงพฤติกรรมที่ไม่สุภาพ ทั้งกิริยาวาจา และการกระทำต่อใคร ๆ ไม่ว่าจะอยู่ในโรงเรียน หรือนอกโรงเรียน
4. นักเรียนต้องขยันหมั่นเพียร ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน และขวนขวายใฝ่หาความรู้อยู่เป็นนิจ
5. นักเรียนต้องมีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่พูดปด ไม่คดโกง
6. นักเรียนต้องรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่กระทำการอันนำไปสู่ความขัดแย้ง การทะเลาะวิวาท หรือการใช้ความรุนแรง
7. นักเรียนควรมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้ซึ่งกันและกัน รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น มีความเป็นสุภาพบุรุษสุภาพสตรี
8. นักเรียนต้องเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของตนเอง และรู้จักเคารพสิทธิหน้าที่ของบุคคลอื่น
9. นักเรียนต้องรู้จักมีมรรยาต์ดอคอม ไม่ใช่จ่ายสุรุษสุร่าย ไม่นำเงินจำนวนมาก ของมีค่า เช่น สร้อยทองคำ แหวน นาฬิกา โทรศัพท์เคลื่อนที่ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรือของเล่นราคาแพง ติดตัวมาโรงเรียน หากเกิดการสูญหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ
11. นักเรียนต้องแต่งกายสะอาดเรียบร้อย และถูกต้องตามกฎระเบียบการแต่งกายของโรงเรียนที่กำหนดไว้
12. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ให้ดูแล และต้องช่วยกันรักษาทรัพย์สินของโรงเรียน ซึ่งถือเป็นของส่วนรวมไม่ให้เกิดความชำรุดเสียหาย
13. นักเรียนต้องฝึกฝนตนเอง ให้เป็นคนตรงต่อเวลา เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด และไม่มาโรงเรียนสายในทุกวันที่มีการเรียนการสอน
14. นักเรียนต้องให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการทำกิจกรรมต่าง ๆ จะกระทำการสิ่งใดต้องคำนึงถึงชื่อเสียงของโรงเรียนตนเอง ครอบครัว สังคมและประเทศชาติเป็นสำคัญ และควรนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ด้วยการแสดงออกในทางที่ดี

15. ตามกฎของโรงเรียน นักเรียนที่นำโทรศัพท์มือถือมาโรงเรียนจะต้องฝากไว้ที่ครูประจำชั้น และได้รับคืนหลังเลิกเรียน
16. นักเรียนที่มาสายเกินกว่า 8.30 น. จะถูกบันทึกการมาสายในกรณีที่มาสายเนื่องจากมีเหตุจำเป็นจะต้องมีจดหมายจากผู้ปกครองมาแสดง
17. นักเรียนที่มาสายครบ 4 ครั้ง ทางโรงเรียนจะทำหนังสือรายงานถึงผู้ปกครองเพื่อรับทราบและทำการแก้ไข
18. เมื่อนักเรียนมาถึงโรงเรียนแล้วจะออกนอกบริเวณโรงเรียนไม่ได้ จนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียน หรือได้รับอนุญาตในกรณีพิเศษ
19. นักเรียนต้องกลับบ้านให้ตรงเวลาเมื่อเลิกเรียน และนักเรียนต้องไม่อยู่ในโรงเรียนเกิน 18.00 น. ยกเว้นนักเรียนที่มีกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ
20. โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนกลับบ้านเองโดยไม่มีผู้ปกครองมารับในกรณีที่ผู้ปกครองมีความประสงค์จะให้นักเรียนกลับบ้านเองต้องทำหนังสือแจ้งไว้กับทางโรงเรียนให้ทราบ
21. นักเรียนที่ขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุเกิน 3 วันติดต่อกัน หรือขาดเรียนบ่อยครั้ง โรงเรียนจะส่งใบเตือนถึงผู้ปกครองครั้งที่ 1 หากไม่ได้รับการติดต่อภายใน 3 วันโรงเรียนจะส่งใบเตือนเป็นครั้งที่ 2 ภายใน 5 วัน และเรียนเชิญผู้ปกครองมาพบผู้อำนวยการเพื่อรับทราบสาเหตุของการหยุดเรียนของนักเรียน
22. นักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ของวิชาใดจะไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคในวิชาเรียนนั้นๆ
23. นักเรียนที่ลาป่วยเกิน 3 วันต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดงพร้อมกับใบลา
24. ในกรณีฉุกเฉินที่เกิดจากโรคติดต่อและโรคระบาด เกิดขึ้นในห้องเรียนต้องมีใบรับรองแพทย์ของนักเรียนมายืนยันกับทางโรงเรียน และมีจำนวนนักเรียนที่ป่วยตั้งแต่ 4 คนขึ้นไป โรงเรียนสามารถปิดเรียนเฉพาะห้องเรียนนั้น ๆ ได้ไม่เกิน 1 สัปดาห์

การรับประทานอาหาร

1. ห้ามรับประทานอาหารในระหว่างเวลาเรียนและในห้องเรียน ให้รับประทานอาหารพร้อมกันในโรงอาหาร เวลาพักกลางวัน ยกเว้นการจัดอาหารของโรงเรียน เช่น การรับประทานอาหารกลางวันในบางระดับชั้นที่ทางโรงเรียนกำหนด การดื่มนมและการรับประทานอาหารว่าง
2. ต้องรักษามารยาทในการรับประทานอาหาร และเข้าแถวซื้ออาหารและการแลกชิปอย่างมีระเบียบ
3. ถ้านำอาหารมาจากบ้าน ต้องรับประทานในโรงอาหารหรือในสถานที่ที่โรงเรียนจัดไว้ให้
4. ทิ้งขยะลงในที่รองรับขยะที่ทางโรงเรียนจัดไว้ให้
5. ไม่เดินรับประทานขนม หรือดื่มน้ำตามทางเดินหรืออาคารเรียน ให้นั่งรับประทาน ในสถานที่ ที่จัดไว้ให้ในโรงอาหาร

การพิจารณาโทษ

เมื่อนักเรียนประพฤติผิด หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้หรือฝ่าฝืนคำสั่งและข้อห้ามสำหรับนักเรียน ทางโรงเรียนจะพิจารณาโทษตามสมควรแก่กรณี ดังนี้

1. ตักเตือน ในกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน
2. ทำความผิดสถานเบา จะถูกตักเตือนด้วยวาจาหรือถูกจดบันทึกว่ากล่าวไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เด็กนักเรียนมีโอกาสปรับปรุงแก้ไขต่อไป
3. ตัดคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ถ้าหากนักเรียนประพฤติผิดและไม่เชื่อฟังการตักเตือน จะถูกลงโทษด้วยการตัดคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อนำไปตัดสินผ่านหรือไม่ผ่าน
4. เรียกผู้ปกครองมาพบเพื่อรับทราบและให้ทำทัณฑ์บนไว้ เมื่อนักเรียนกระทำความผิด โดยเจตนาและฝ่าฝืนกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนจะถูกลงโทษและผู้ปกครองจะถูกเชิญมารับทราบพร้อมกับให้คำรับรองกับทางโรงเรียนว่าจะไม่ประพฤติผิดอีก และยินดีให้ทางโรงเรียนพิจารณาโทษ ตามความเหมาะสม โดยไม่โต้แย้งถ้าหากเกิดกรณีเดิมขึ้นอีก

ระเบียบปฏิบัติของผู้ปกครองในการติดต่อกับทางโรงเรียน

1. เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนโปรดนำรถเข้ามาในบริเวณโรงเรียนเฉพาะเมื่อรับ – ส่งนักเรียน และโปรดขับรถด้วยความระมัดระวังโดยใช้ความเร็วต่ำ ไม่ควรจอดรถแล้วติดเครื่องยนต์
2. โรงเรียนเป็นสถานที่แห่งการเรียนรู้ โปรดแต่งกายสุภาพเพื่อแสดงความเคารพสถานที่
3. ผู้ปกครองโปรดรับ – ส่งนักเรียนที่จุดรับ – ส่งเท่านั้น เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้าเขตอาคารเรียน ผู้ปกครองควรเตรียมตัวนักเรียนให้พร้อม

4. ผู้ปกครองที่มีความจำเป็นต้องการพบนักเรียนระหว่างมีการเรียนการสอน กรุณาติดต่อฝ่าย
ธุรการ/วิชาการ
5. ผู้ปกครองสามารถติดตามความคืบหน้าในการเรียนการสอนจากครูประจำชั้นผ่านสมุดจดการบ้าน
โปรดอ่านสมุดจดการบ้านและลงชื่อรับทราบทุกครั้ง
6. กรณีที่ต้องการซักถาม แสดงความเห็น ฯลฯ กับครูประจำชั้น ผู้ปกครองสามารถเขียนคำร้อง
พบครูประจำชั้นหรือพบฝ่ายวิชาการได้
7. เนื่องจากครูทุกท่านมีภารกิจในการสอน และการดูแลนักเรียนตลอดเวลา หากท่านผู้ปกครอง
มีความประสงค์จะสื่อสารกับครูประจำชั้นหรือครูท่านอื่น กรุณาติดต่อที่ฝ่ายวิชาการเพื่อฝาก
เรื่องไว้หรือทำการนัดหมายล่วงหน้า
8. กรณีที่มีข้อพิพาทระหว่างนักเรียนให้ครูของโรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการไกล่เกลี่ยและตัดสิน
ห้ามมิให้ผู้ปกครองเข้ามาดำเนินการแทน ยกเว้นได้รับการขอร้องจากครู
9. ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองให้นักเรียนนำของมีค่ามาโรงเรียน เช่น โทรศัพท์ ของใช้ส่วนตัวต่างๆ
ถ้าหายหรือขำรด ทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
10. ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองถ่ายภาพ บันทึกวิดีโอ บริเวณในโรงเรียนหรือในห้องเรียน (ยกเว้นได้รับ
อนุญาตจากทางโรงเรียน)
11. ผู้ปกครองควรดูแลเอาใจใส่ให้นักเรียนเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอนให้พร้อมตามตาราง
เรียนที่โรงเรียนกำหนด

การรับ - ส่งนักเรียน

1. ผู้ปกครองกรุณารับนักเรียนที่จุดรับ - ส่งนักเรียนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เข้าเขตอาคารเรียน
เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน กรณีมีความประสงค์จะเข้าเขตอาคารเรียนโปรดติดต่อ
ฝ่ายธุรการ ผู้ปกครองควรส่งนักเรียนก่อนเวลา 8.00 น.
2. ผู้ปกครองหรือผู้ที่ได้รับอนุญาตให้รับนักเรียนกลับ ต้องแสดงบัตร รับ - ส่ง นักเรียน
ที่จุดประชาสัมพันธ์ทุกครั้งที่มารับนักเรียน กรณีไม่มีบัตรหรือลืมบัตรต้องติดต่อ
ฝ่ายธุรการ / วิชาการ และทางโรงเรียนจะให้นักเรียนไปกับผู้ที่ลงชื่อไว้ในใบมอบตัวว่าเป็น
ผู้ปกครองเท่านั้น ในกรณีที่มีปัญหาระหว่าง บิดา - มารดาของนักเรียน
3. ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่ใช่ผู้ปกครอง หรือผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตรับนักเรียนกลับ หากผู้ปกครอง
ส่งบุคคลอื่นมารับแทนจะต้องโทรแจ้งธุรการก่อนทุกครั้ง และผู้ที่มารับแทนต้องแสดงบัตร
ประจำตัวประชาชนก่อนทุกครั้ง
4. ทุกครั้งที่มิผู้มารับนักเรียนแทน ทางโรงเรียนจะติดต่อผู้ปกครองทางโทรศัพท์ เพื่อขอรับการ
ยืนยันหากทางโรงเรียนติดต่อผู้ปกครองไม่ได้จะไม่อนุญาตให้นักเรียนกลับไปกับผู้มารับ
แทน

5. ห้ามผู้ปกครองรับลูกเพื่อนกลับโดยไม่ได้รับการยินยอมจากผู้ปกครองอีกฝ่ายหนึ่ง และการยินยอมนั้นต้องได้รับการยืนยันผ่านทางฝ่ายธุรการ โดยผู้ปกครองของนักเรียนอีกฝ่ายหนึ่งเท่านั้น
6. ผู้ปกครองควรมารับนักเรียนกลับก่อนเวลา 18.00 น. และไม่อนุญาตให้นักเรียนอยู่ในบริเวณโรงเรียน
7. ในกรณีที่นักเรียนขึ้นรถรับ-ส่งของโรงเรียน และถ้าผู้ปกครองประสงค์มาส่งเอง และรับกลับเอง ให้แจ้งพนักงานขับรถ ครูประจำรถ และครูประจำชั้น ก่อนเวลา 14.30น.
8. การไปทัศนศึกษานอกสถานที่ ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองรับ-ส่งนักเรียนภายนอกสถานที่ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

ระเบียบปฏิบัติฝ่ายธุรการ

ฝ่ายธุรการ เป็นฝ่ายที่ให้บริการและการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในโรงเรียนในด้านต่างๆ ในส่วนที่ให้บริการนักเรียนและผู้ปกครอง มีดังนี้

➤ บริการรับสมัครนักเรียน

โรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์ เปิดรับสมัครนักเรียนชาย – หญิง ประเภท ไป – กลับ ระดับเตรียมอนุบาล – อนุบาล 3 และระดับประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โดยเลื่อนเปิดเพิ่มระดับขึ้นแต่ละปีการศึกษา เปิดสอน 2 หลักสูตร ดังนี้

- หลักสูตร Intensive English Programme ตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 1 – ประถมศึกษาปีที่ 6
- หลักสูตร English Programme ตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 1 – ประถมศึกษาปีที่ 6

➤ บริการรับชำระค่าธรรมเนียมการเรียน

โรงเรียนเก็บค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่น เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ระเบียบการชำระเงิน

การชำระค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมอื่นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา แบ่งชำระปีการศึกษาละ 3 ครั้ง โดยโรงเรียนได้กำหนดการระยะเวลาในการชำระ ดังนี้

- | | |
|------------|---------------------------|
| ครั้งที่ 1 | ชำระวันที่ 1 – 15 มีนาคม |
| ครั้งที่ 2 | ชำระวันที่ 1 – 15 สิงหาคม |
| ครั้งที่ 3 | ชำระวันที่ 1 – 15 ธันวาคม |

- นักเรียนที่ค้างชำระค่าเล่าเรียน ทางโรงเรียนจะส่งใบแจ้งภายในเดือนกรกฎาคมของภาคเรียนที่ 1 และภายในเดือนธันวาคมของภาคเรียนที่ 2 นักเรียนที่ค้างค่าธรรมเนียมการเรียนจะไม่ได้รับการประเมินพัฒนาการทุกรายวิชา ไม่ได้รับเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียน จนกว่าจะชำระส่วนที่ค้างเรียบร้อยแล้ว

การชำระค่าเทอม

ผู้ปกครองต้องปฏิบัติตามระเบียบการชำระค่าเทอมของโรงเรียนในแต่ละภาคเรียนอย่างเคร่งครัด หากผู้ปกครองขออนุญาต ต้องชำระให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาคเรียนนั้นๆ และทางโรงเรียนขอตัดสิทธิ์การเข้าเรียนของนักเรียนจนกว่าผู้ปกครองจะดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

- การรับรองหลักฐานยืนยันในการชำระเงิน ในกรณีที่ใบเสร็จรับเงินสูญหาย ผู้ปกครอง ที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เมื่อได้รับใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว ภายหลังใบเสร็จสูญหายแต่มีความประสงค์ขอหลักฐานการชำระเงิน ให้ผู้ปกครองดำเนินการดังนี้

1. แจ้งความเอกสารสูญหายกับสถานีตำรวจพื้นที่
2. นำใบแจ้งความมาติดต่อฝ่ายการเงินที่ฝ่ายธุรการ เพื่อขอสำเนาใบเสร็จรับเงิน

➤ บริการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเอกสารและหลักฐาน

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในด้านต่างๆ ของนักเรียนหรือผู้ปกครอง ควรแจ้งขอเปลี่ยนข้อมูลทันที เพื่อให้ข้อมูลตรงกับความเป็นจริง

1. การขอเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุลของนักเรียนและผู้ปกครอง
 - เขียนใบคำร้องของโรงเรียน
 - ส่งสำเนาหนังสือการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล 2 ชุด
2. การขอเปลี่ยนที่อยู่ของนักเรียนหรือผู้ปกครอง
 - เขียนใบคำร้องของโรงเรียน
 - ส่งสำเนาทะเบียนบ้านที่ได้ทำการย้ายแล้ว 2 ชุด
3. การขอเปลี่ยนข้อมูลอื่นๆ
 - เขียนใบคำร้องของโรงเรียน
 - ส่งสำเนาหลักฐานในการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ 2 ชุด

➤ บริการรับสมัครนักเรียนขึ้นรถโรงเรียน

โรงเรียนมีรถปรับอากาศได้มาตรฐานไว้คอยบริการรับ – ส่งนักเรียน ผู้ปกครองที่มีความประสงค์จะให้นักเรียนขึ้นรถโรงเรียน สามารถติดต่อที่ฝ่ายธุรการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. สอบถามเส้นทางรถบริการว่ามีบริการผ่านบ้านของนักเรียนหรือไม่
2. สอบถามราคาที่ใช้บริการ ชำระค่าบริการได้ที่ธุรการ

- เขียนแผนทีและรายละเอียดต่างๆ ที่จำเป็นในการรับ - ส่งนักเรียน รวมถึงเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ (ควรมีมากกว่า 1 เบอร์และติดต่อสะดวก)
- รถโรงเรียนสามารถเริ่มรับนักเรียนหลังจากที่ได้ติดต่อในอีก 3 วันทำการ

➤ การลาออกจากโรงเรียน

นักเรียนที่ต้องการลาออกจากโรงเรียน แต่ยังไม่จบหลักสูตรให้ปฏิบัติ ดังนี้

- ผู้ปกครองที่ประสงค์จะขอลาให้นักเรียนออกจากโรงเรียน จะต้องมาแจ้งลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรด้วยตนเอง
- การยื่นเอกสารแจ้งความจำนงจะต้องส่งให้ทางโรงเรียนทราบภายในวันที่ 30 เมษายน หากพ้นกำหนดดังกล่าว ผู้ปกครองจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียน พร้อมค่าธรรมเนียมอื่นสำหรับภาคต้นของปีการศึกษาต่อไปให้กับทางโรงเรียน
- ขอใบคำร้องลาออกได้ที่ห้องธุรการ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
- ยื่นใบคำร้องที่กรอกเรียบร้อย พร้อมรูปถ่าย 2 นิ้ว 2 รูป และส่งที่ห้องธุรการ เพื่อนำส่งฝ่ายทะเบียน
- มารับเอกสารที่ฝ่ายธุรการภายหลังการยื่นคำร้อง 7 วันทำการ

การประกันอุบัติเหตุของนักเรียน

- นักเรียนจะได้รับสิทธิการรักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในบริเวณโรงเรียนและกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดให้นักเรียนออกศึกษานอกสถานที่เท่านั้น
- ในกรณีที่นักเรียนเกิดอุบัติเหตุนอกโรงเรียนที่ไม่ใช่เวลาทำการของโรงเรียน เช่น ที่บ้าน หรือสถานที่อื่นๆ ผู้ปกครองต้องรับผิดชอบค่ารักษาพยาบาลเองเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

****หมายเหตุตามข้อกำหนดของบริษัทประกันภัย****